

オンライン (Zoom版)

患者サロンのご案内

【ミニ講義・質疑応答&おしゃべり会】

～知っておくと役に立つ！食事のこと～

講師：当院管理栄養士

日時：2023年1月20日 (金)

18:00～19:00 (1時間)



対象：がん患者さんとそのご家族
(当院に通院されていない方も可能です)

参加方法：チラシ両面をご覧ください

Zoom初心者の方、サポートいたします！



使い方の資料があります (ホームページからダウンロード
またはがん相談支援センターまで)。

Zoomの練習会、随時受付中。当日17:30から練習可能。
来室頂いた際やお電話で使い方をご説明します。

治療中の食欲低下、
味覚の変化がある時の食事
の工夫などをお伝え
します。

注意

事前収録した講義動画を
流しますので、質問への
返答は後日になります。
ご了承ください。

申し込み方法

1. オンライン患者サロンに参加される皆様へ (裏面参照) を読み、内容に同意してください。
2. 下記URL又は右記QRコードから参加申し込みをしてください。
https://docs.google.com/forms/d/1gnEkUEM4g_GTi27JExV5waLtv_mF4UGMIo_Bt4ECnlaI/edit



原則として1名での参加としますが、ご家族同士など複数で参加を希望する場合は、それぞれで申し込みを行ってください。

3. 後日、申し込み時に記載されたメールアドレスへ参加方法をご案内します。
※申し込み締め切りは1月19日 (水) 午前中までです。
※1月19日 (水) までにメールが届かない場合はお問い合わせください。

オンライン患者サロンに参加される皆様へ



ご参加いただく皆様に気持ちよく過ごしていただくために守っていただきたいこと

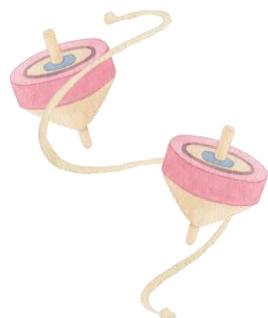
- ・サロンには、いろいろな考えを持った方が参加されます。お互いの考え方を尊重しましょう。
- ・同じ病気でも異なる治療を受けることがありますので、治療法などで不安や疑問をお持ちの方は主治医にご相談ください。
- ・ほかの参加者への物品の広告宣伝・販売などの活動、宗教への勧誘、政治活動はできません。
- ・サロン上で知り得た個人に関する情報を、外部の方にお話ししたり、SNSやインターネット等で公開したりしないでください。



オンラインサロンの注意事項

- ・公共の場や不特定多数が閲覧できるような場所での参加はご遠慮ください。
- ・声が聞き取りやすいように、静かな環境での参加をお願いします。
- ・体調が良くないと感じた時や、やむを得ず途中離席・退席する場合は、zoomのチャット機能を使用し、当院職員へお伝えください。
- ・参加中は常にビデオをオンにして顔を出してご参加ください。
- ・参加者名が表示されるように設定してください（ニックネームでも可）。
- ・利用される機器や通信環境によっては高額な通信料が発生する可能性があります。特にスマートフォンやタブレットで参加される場合は、Wi-Fiのご利用をお勧めします。
- ・参加者による画面の撮影、録音、録画は禁止いたします。
- ・当サロンでは、皆様の安全を保つため一定期間、録音録画を行います。
- ・参加者用のIDやパスワードを第三者に教えたり共有しないでください。

※これらのルールをお守りいただけない方や、迷惑となる行為があったと判断した場合は、強制退室や今後の参加を制限することがあります。皆様のご理解とご協力をお願いいたします。



わからないことがあれば、遠慮なくお電話ください。
長崎みなとメディカルセンター がん相談支援センター

☎095-822-3251

オンライン患者サロンへの参加方法について

参加される方は、下記を参考にご準備ください。

●事前に準備していただくこと

- ・パソコン（内臓マイク、カメラ付き、またはウェブカメラ）、またはスマートフォン、タブレット端末。
- ・インターネット接続環境が必要です（Wi-fi をお勧めします）。
- ・静かな環境で参加できるように調整されることをお勧めします。

・Zoom アプリ（下記）のインストールまたはバージョンアップをお願いします。

パソコンの場合は ➡ <https://zoom.us/download>

スマートフォン・タブレット端末の場合は【Google Play】【App Store】などから

【Zoom Cloud Meetings】をダウンロードしてください。ロゴは下記を参照ください。

アンドロイドは Google Play ➡



iPhone/iPad は App Store ➡



Zoom Cloud Meetings ➡



●参加方法

【URL から入室する場合】

- ①招待メールの「Zoom ミーティングに参加する」に続き記載されている URL をクリック。
- ②「Zoom ミーティングを開く」の画面が出たら、そこをクリックしてください。
- ③開始 10 分前まではお待ちください。
- ④参加されると事務局より声をかけますので、お話しください。

【ID とパスコードで入室する場合】

- ① Zoom を立ち上げて「ミーティングに参加」をクリックする。

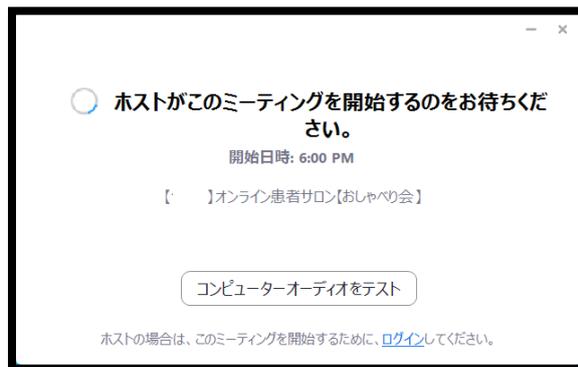
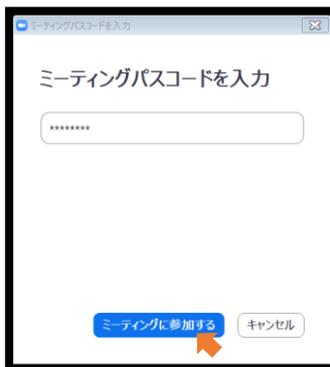


- ② ミーティング ID を入力し「参加」をクリックする。

必要な方は名前の表示の変更（本名かニックネーム）をお願いします。



- ③ パスコードを入力し、「ミーティングに参加する」をクリックする。



●Zoom の操作について

・名前は本名かニックネームで参加してください。カーソルを自分の画面上に持って行き、右クリックすると「名前の変更」という項目が現れます。そこをクリックすると変更できます。



・開始時間にはできるだけお集まりください。退室は自由です（開始10分前より入室可能）。

・マイクとビデオは原則としてオンにしてください。体調不良などで写りたくない場合は、事務局にご相談ください。マイクとカメラの設定は、ミーティング画面下部のメニューの左側に配置されています。

ミュート解除（音声あり）
ビデオ ON（顔が映る）
の状態です。



斜線が入っている状態
だと、声が聞こえず
画面にも映っていません。



●参考

音声聞こえない場合は、左下のマイクマーク横の  をクリックして、スピーカーの設定を確認してみましょう。「コンピューターでオーディオに参加」を選択します。

※発言する時は普段よりもゆっくり、はっきり発言して頂くよう意識してください。

（対面に比べると聞こえにくい、音が遅れることがあります）