

# 仕 様 書

## 1 件名

医療用洗濯機等一式の購入

## 2 品名、数量及び納入場所

品 名	規格	数量
医療用洗濯機等一式	【構成内訳参照】	1

## 3 納入期限

本調達物品は、令和7年3月31日までに納入すること。ただし、納入スケジュールについては、本機構担当職員、現場担当職員と十分に協議し、その指示に従うこと。

## 4 納入場所

長崎みなとメディカルセンター 洗濯作業室

## 5 搬入、据付、調整等

- (1) 搬入にあたっては、本機構担当職員、現場担当職員と協議の上、決定すること。
- (2) 搬入については、本機構の業務に支障のないように配慮し、計画的に行うこと。また、本機構施設に損傷を与えないように十分な注意を払うよう努め、必要があれば搬入経路に養生を施すこと。また、損傷を与えた場合には、受注者の責任において速やかに現状に復元すること。
- (3) 搬入、組立、据付、配線、調整に要する全ての費用は、本調達に含むものとする。
- (4) 梱包等についてはすべて持ち帰ること。

## 6 保守体制等

- (1) 納入検査終了後1年以内に通常使用において発生した故障等については、無償で対応・修理すること。
- (2) 納入後明らかとなった瑕疵については、受注者の負担において物品及び部品を交換すること。
- (3) 納入後のアフターフォローとして現場担当職員に詳細な保守点検に関する情報や取り扱いに関する技術を提供すること。
- (4) 本調達物品に係る迅速なアフターサービス、メンテナンス及び機器障害等に対応できる体制が整っていること。また保守体制に関する情報を提供すること。
- (5) 取扱説明書等を有する物品については、日本語版で1部提供すること。

## 7 その他

- (1) 本仕様書に定めのない事項については、適宜担当者等と協議するものとする。

【構成内訳】

品名	メーカー（販売元）	規格・型番	数量 (内訳)
<p>医療用洗濯機等一式</p> <p>【内訳】</p> <p>全自動水洗機（26 kg）</p> <p>蒸気式乾燥機（26 kg）</p> <p>機械運搬費</p> <p>既設撤去、搬入・据付等にかかる経費</p> <p>蒸気配管、排水管、蒸気弁等材料費</p> <p>配管・ダクト工事</p> <p>※導入後1年間の無償による修理・動作保証・調整作業を含む</p>	<p>（株）山本製作所</p>	<p>WN263H</p> <p>VS262</p>	<p>1 式</p> <p>(1)</p> <p>(1)</p> <p>(2)</p> <p>(2)</p> <p>(2)</p> <p>(2)</p>